**documento del consiglio di classe**

“I consigli di classe, entro il 15 maggio elaborano per la commissione di esame un apposito documento che esplicitai contenuti**,**i metodi, i mezzi, gli spazi ed i tempi del percorso formativo, nonché i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti. Esso è immediatamente affisso all’albo dell’istituto ed è consegnato in copia a ciascun candidato. Chiunque abbia interesse può estrarne copia”

**(D.P.R. 323 del 23/07/1998 art. 5, comma 2)**

“Il consiglio di classe elabora, entro il quindici maggio di ciascun anno, un documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, nonché i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti. **La commissione tiene conto di detto documento nell'espletamento dei lavori**”

**(D.lgvo 62/2017 art. 17 comma 1)**

**classe V \_\_\_**



***Coordinatore: Prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Anno Scolastico 20…../20…..**

|  |
| --- |
| Informazioni generali sull’istituto |

[desunte dal PTOF]

|  |
| --- |
| Elenco degli alunni |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **ALUNNA/O** | **PROVENIENZA** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |
| **11** |  |  |
| **12** |  |  |
| **13** |  |  |
| **14** |  |  |
| **15** |  |  |
| **16** |  |  |
| **17** |  |  |
| **18** |  |  |
| **19** |  |  |
| **20** |  |  |
| **21** |  |  |
| **22** |  |  |
| **23** |  |  |
| **24** |  |  |
| **25** |  |  |

|  |
| --- |
| Variazione del consiglio di classe nel triennio |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Disciplina** | **A.S. 20…/20….** | **A.S. 20…/20….** | **A.S. 20…/20…** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Quadro del profilo della classe |

Inserire le seguenti informazioni:

* *Composizione*
* *Provenienza territoriale*
* *Osservazioni sulle dinamiche relazionali*
* *Osservazioni generali sul percorso formativo*
* *Presenza di eventuali problematiche relative a forte instabilità in particolari discipline*
* *Osservazioni sul metodo di studio*
* *Livelli generali raggiunti*
* ***Osservazioni su eventuali casi di alunni BES (per i quali si rimanda a specifici PEI o PDP), dei quali non si deve in alcun modo riportare il nominativo (ricordare che il documento è pubblico). In particolare, esplicitare se si tratta di PEI differenziati o per obiettivi minimi, indicando l’opportunità o meno della presenza del docente di sostegno in sede di esame, l’attuazione di determinate misure dispensative e/ o strumenti compensativi, di prove differenziate equipollenti ecc.***

|  |
| --- |
| Obiettivi di apprendimento |

Di seguito, secondo una suddivisione nelle varie aree di pertinenza, vengono elencati gli ***Obiettivi Generali di Apprendimento*** che hanno tenuto conto dell’analisi della situazione iniziale e delle finalità della Scuola.

|  |
| --- |
| **Area cognitiva** |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Area metodologica** |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Area psico-affettiva** |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Area logico-argomentativa** |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Area linguistica e comunicativa**  ***È finalizzata alla comunicazione e alla promozione di un atteggiamento critico e problematico capace di favorire la comprensione della realtà nel suo aspetto linguistico, letterario, storico e sociale*** |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Area storica, umanistica e filosofica**  ***È finalizzata allo studio dell’uomo, in quanto essere sociale nella relazionalità ed interdipendenza con l’ambiente*** |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Area scientifica e matematica**  ***È finalizzata alla promozione di un atteggiamento critico e problematico capace di favorire la comprensione della realtà nei suoi aspetti osservabili e misurabili*** |
|  |
|  |
|  |

*[Osservazioni circa il raggiungimento dei precedenti obiettivi]*

Per gli “***Obiettivi specifici disciplinari***” si fa riferimento alle schede allegate inerenti alle singole discipline oggetto di studio (***Allegati numeri \_\_\_-\_\_\_***).

|  |
| --- |
| Metodologia didattica e strumenti didattici funzionali |

*Descrivere le metodologie didattiche utilizzate*

*Descrivere gli interventi atti al miglioramento del metodo di studio*

*Descrivere gli interventi di personalizzazione/individualizzazione*

*Descrivere gli interventi di recupero/potenziamento attivati (curricolari e/o extracurricolari)*

*Elencare gli strumenti didattici utilizzati (libri, lavagna, LIM, PC, tablet, etc.)*

|  |
| --- |
| percorsi interdisciplinari (eventuali) |

Il Consiglio di Classe, in vista dell’Esame di Stato, ha proposto agli studenti la trattazione dei percorsi interdisciplinari riassunti nella seguente tabella.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titolo del percorso** | **Periodo** | **Discipline coinvolte** |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| disciplina individuata come clil |

Specificare quali moduli sono stati trattati in lingua straniera, con specifico rimando all’allegato relativo alla disciplina in oggetto. Indicare in che modo si è ottemperato allo sviluppo dei moduli in inglese, con quali risorse e modalità

|  |
| --- |
| Attività extra-curricolari |

La classe ha partecipato, per intero o con alcuni elementi, alle iniziative culturali, sociali e sportive proposte dall’Istituto e di seguito elencate.

**[N.B. se hanno partecipato solo alcuni studenti, indicare quali]**

* Attività di orientamento in uscita (DATA)
* Altri progetti (scambi culturali, visite di istruzione, Olimpiadi, progetti scientifici…)

|  |
| --- |
| percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamentoai sensi dell’art. 1 comma 784 legge 145/2018(ex alternanza scuola lavoro legge 107/2015, art.1 commi 33 e ss.) |

*Descrivere i percorsi effettuati, indicando la tipologia, i tutor, gli enti accoglienti, il monte ore complessivo. Indicare se i percorsi hanno riguardato l’intero gruppo classe o singoli gruppi di alunni. In quest’ultimo caso indicare i nominativi degli alunni.*

*Accennare brevemente agli obiettivi raggiunti in termini di orientamento.*

*Riferire di eventuali situazioni particolari.*

[N.B. è bene fare un richiamo alle attività dell’intero triennio, facendo riferimento al docente referente per i percorsi di alternanza prof. Mario di Russo e ai docenti tutor]

|  |
| --- |
| **PERCORSI DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE**  **(LEGGE 169/2008, ART.1)** |

Indicare i percorsi sviluppati, specificando le tipologie di intervento (lezioni frontali, incontri con l’autore, cicli di seminari, uscite didattiche, redazione di elaborati…) e i nuclei concettuali affrontati. Indicare se vi ha partecipato tutta la classe o solo alcuni gruppi; in quest’ultimo caso indicare gli alunni

|  |
| --- |
| Verifiche e Valutazioni |

*Descrivere le tipologie di valutazione*

|  |  |
| --- | --- |
| **Valutazione** | |
| **Diagnostica** |  |
| **Formativa** |  |
| **Sommativa** |  |
| **Finale** |  |

*Descrivere le prove di verifica utilizzate*

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologia di prova** | **Descrizione** |
| ***Prove di tipo tradizionale*** |  |
| ***Prove strutturate*** |  |
| ***Prove semistrutturate*** |  |

|  |
| --- |
| Elementi e criteri per la valutazione finale |

Nel processo di valutazione quadrimestrale e finale per ogni alunno sono stati presi in esame i seguenti fattori interagenti:

* il comportamento,
* il livello di partenza e il progresso evidenziato in relazione ad esso,
* i risultati della prove e i lavori prodotti,
* le osservazioni relative alle competenze trasversali,
* il livello di raggiungimento delle competenze specifiche prefissate,
* l’interesse e la partecipazione al dialogo educativo in classe,
* l’impegno e la costanza nello studio, l’autonomia, l’ordine, la cura, le capacità organizzative,
* ...

|  |
| --- |
| Programmazione del consiglio di classe per l’esame di stato |

Il Consiglio di classe ha illustrato agli studenti la struttura, le caratteristiche e le finalità dell’Esame di Stato. Le verifiche scritte effettuate nel corso dell’intero anno scolastico hanno ricalcato le tipologie di verifica previste dall'Esame di Stato.

Per la prova scritta di **Italiano** sono state proposte varie tipologie:

* analisi e commento di un testo letterario o di poesia;
* analisi e commento di un testo non letterario;
* stesura di un testo argomentativo di carattere storico o di attualità;
* sviluppo di un testo sotto forma di saggio breve, articolo di giornale.

Nella valutazione sono stati considerati i seguenti indicatori:

* correttezza e proprietà nell’uso della lingua;
* possesso di conoscenze relative all’argomento scelto e al quadro generale di riferimento;
* organicità e coerenza dello svolgimento e capacità di sviluppo, di approfondimento critico e personale;
* coerenza di stile;
* capacità di rielaborazione di un testo.

Relativamente alla **seconda prova scritta**, ossia **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, sono stati forniti agli studenti degli esempi di prova e sono state effettuate alcune simulazioni della stessa.

Sono state proposte le seguenti tipologie di prova:

* …;
* ….

Nella correzione delle prove scritte svolte durante l'anno scolastico, si è teso ad accertare:

* il grado di conoscenza dei contenuti acquisiti;
* capacità di analisi;
* capacità di sintesi;
* capacità di rielaborazione personale;
* ….

Per quanto concerne il **colloquio**, è stato ribadito agli studenti che il colloquio d’esame (D.lgvo 62/2017, art. 17 commi 9-10) “ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo culturale, educativo e professionale della studentessa o dello studente. A tal fine la commissione, tenendo conto anche di quanto previsto dall'articolo 1, comma 30, della legge 13 luglio 2015, n. 107, propone al candidato di analizzare testi, documenti, esperienze, progetti, problemi per verificare l'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri delle singole discipline, la capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle per argomentare in maniera critica e personale anche utilizzando la lingua straniera. Nell'ambito del colloquio il candidato espone, mediante una breve relazione e/o un elaborato multimediale, l'esperienza di alternanza scuola lavoro svolta nel percorso di studi. […] Il colloquio accerta altresì le conoscenze e competenze maturate dal candidato nell'ambito delle attività relative a «Cittadinanza e Costituzione»”

il Consiglio di Classe **ha/non ha** svolto delle simulazioni specifiche; **inoltre/tuttavia** è stato illustrato agli studenti come si dovrà svolgere, nelle sue fasi:

* il colloquio ha inizio con un argomento desunto da un materiale predisposto dalla Commissione ed estratto a sorte dal candidato;
* prosegue su argomenti proposti al candidato attinenti le diverse discipline, anche raggruppati per aree disciplinari, finalizzati ad accertare il conseguimento del profilo educativo, culturale e professionale della studentessa o dello studente, con riferimento al lavoro didattico realizzato nella classe;
* contempla una parte in cui il candidato illustra, anche eventualmente con l’ausilio di materiali elaborati personalmente, le esperienze acquisite nell’ambito dei percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (ex alternanza scuola-lavoro);
* contempla una parte in cui il candidato illustra le esperienze formative nell’ambito dei percorsi di Cittadinanza e Costituzione, ai sensi dell’art. 1 della legge 169/2008;
* si conclude con la discussione degli elaborati relativi alle prove scritte.

**Per la valutazione delle simulazioni delle prove scritte e del Colloquio d'esame il Consiglio di Classe ha utilizzato le griglie allegate al presente documento** (***Allegati numeri \_\_\_\_\_\_\_\_***).

**N.B. possono essere aggiunti ulteriori allegati relativi ad esperienze particolarmente significative.**

*Città*, \_\_\_/05/20….

|  |
| --- |
| **Il Coordinatore di Classe**  **(*Prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*** |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Il Consiglio di Classe** | | | |
|  | **Disciplina** | **Docente** | **Firma** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |