



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Tecnico Industriale "A. Pacinotti"

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO - LICEO SCIENTIFICO DELLE SCIENZE APPLICATE

FONDI (LT) - Via Appia lato Itri, 75



Comunicazione n. 138

Fondi, 23 maggio 2019

A tutti i docenti

**E, p.c.
Al personale ATA, agli alunni, alle famiglie**

DSGA

SITO WEB (Comunicazioni DS)

Pubblicità legale (Albo)

Registro elettronico

OGGETTO: scrutini di giugno e informativa sul credito scolastico

Gli scrutini finali si terranno tutti nella sede centrale, nei giorni e negli orari di seguito indicati:

Investiamo nel vostro futuro

Cod. Min.: LTTF09000X - C.F.: 90046130598 - Tel. 0771531248 - 0771512550 - Fax 0771510518
PEC: LTTF09000X@PEC.istruzione.it - e-mail: LTTF09000X@istruzione.it - Sito web: www.itisfondi.it
Sede Aggregata: Via Selce snc - SS. COSMA E DAMIANO - Cod. Min.: LTTF090011 - Tel/fax: 0771609230



In rosso la sede di SS. Cosma e Damiano

Venerdì 7		Sabato 8		Lunedì 10				Martedì 11		Mercoledì 12		Giovedì 13	
14:30	5 A IT	14:30	1 A CH	8:30	2 C LSA	14:30	4 C IT	14:30	1 B ELE	14:30	1 A ELE	14:30	1 C IT
15:30	5 B IT	15:30	2 A CH	9:30	1 B LSA	15:30	4 B IT	15:30	2 B ELE	15:30	2 A ELE	15:30	2 C IT
16:30	5 A INF	16:30	1 B CH	10:30	2 B LSA	16:30	3 B IT	16:30	1 A LSA	16:30	3 B ELE	16:30	1 A IT
17:30	5 A LSA	17:30	1 A INF	11:30	3 B LSA	17:30	2 B IT	17:30	2 A LSA	17:30	3 A ELE	17:30	2 A IT
18:30	5 B LSA	18:30	2 A INF			18:30	1 B IT	18:30	3 A LSA	18:30	4 A ELE	18:30	3 A IT
19:30	5 A ELE	19:30	4 A INF					19:30	4 A LSA			19:30	4 A IT

I docenti sono tenuti ad essere presenti a scuola almeno 15 minuti prima dell'ora prevista per gli scrutini della propria classe.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Indicazioni per lo scrutinio *on line*

Tutti i docenti	<p>Inserire le proposte di voto e le assenze per la/e propria/e disciplina/e nel sistema <i>on line</i> nel termine massimo di 2 giorni prima della data di scrutinio prevista, così da rendere agevole per il coordinatore la verifica della corretta e completa immissione dei dati.</p> <p>Inserire il giudizio nella propria materia per ciascun alunno, utilizzando il menu a tendina del sistema.</p> <p>Nel caso di sospensione del giudizio:</p> <p>Ogni docente deve indicare nell'apposita scheda del recupero i contenuti essenziali su cui verterà lo studio e, conseguentemente, la verifica di luglio. <u>In nessun caso è possibile indicare "Tutto il programma"</u>. Andranno indicati i contenuti fondamentali/nuclei fondanti su cui l'alunno dovrà prepararsi.</p> <p>Ogni docente sarà munito del proprio tablet, in modo da cancellare i contenuti da recuperare nei casi in cui, per decisione di consiglio, la proposta di voto venga modificata.</p>
Coordinatori di classe	<p>Effettuare, accedendo tempestivamente al sistema <i>on line</i>, un controllo preliminare della corretta e completa composizione del consiglio di classe e dei corretti abbinamenti docente-disciplina (segnalando in segreteria eventuali anomalie riscontrate). <u>Al termine dello scrutinio, il coordinatore è responsabile della redazione, raccolta e firma, da parte del cdc, di tutta la documentazione prodotta</u> (tabellone dei voti, verbale, comunicazioni alle famiglie).</p> <p><u>Nel verbale dovrà comparire, per ciascun alunno riportante sospensioni del giudizio in una o più discipline, l'indicazione precisa dei contenuti e delle modalità per il recupero, che andranno comunicate formalmente alla famiglia. Anche di questa documentazione il coordinatore dovrà occuparsi, coadiuvato dai docenti delle singole discipline e in collaborazione con la segreteria didattica.</u></p> <p>Si raccomanda al docente coordinatore la proposta di <u>voto in condotta</u>, da registrare in sede di scrutinio sulla base dei criteri stabiliti dal collegio dei docenti e riportati nel PTOF (tenendo conto in particolare del numero delle assenze, dei ritardi, di eventuali note disciplinari e/o</p>

Investiamo nel vostro futuro



	<p>provvedimenti disciplinari). Particolare attenzione andrà riservata, infine, al <u>computo globale delle assenze</u>, oltre che alle eventuali deroghe approvate dal collegio dei docenti e applicabili solo se adeguatamente documentate.</p>
--	---

Tutta la documentazione prodotta e firmata andrà raccolta e consegnata in segreteria didattica a cura del docente coordinatore.

Per garantire l'uniformità dei criteri nella conduzione degli scrutini, è utile richiamare sinteticamente quanto stabilito nel collegio in sede di approvazione del PTOF oltre che nella seduta collegiale del 17 maggio u.s.:

Criteri generali

• **Ammissione alla classe successiva**

Il C. d. c. **ammette** alla classe successiva in caso di:

- a) piena sufficienza in tutte le discipline;
- b) insufficienze non gravi in alcune discipline che non compromettano la possibilità per lo studente di seguire proficuamente il programma di studio dell'a.s. successivo e di raggiungere gli obiettivi formativi propri delle discipline interessate.

• **Non ammissione alla classe successiva**

a) Il Consiglio di classe delibera la **non ammissione** alla classe successiva in caso di:

b) insufficienze generalizzate a testimonianza di gravi incertezze nell'acquisizione delle competenze richieste, unite a:

- esiti negativi nelle azioni di recupero
- impegno discontinuo ed insufficiente
- metodo di studio inefficace
- inefficace partecipazione al dialogo educativo per assenze e ritardi
- scarso interesse per l'indirizzo di studi

che impediscano all'allievo di seguire proficuamente il programma di studio dell'anno scolastico successivo.

• **Sospensione del giudizio**

Il Consiglio di Classe **può rinviare la formulazione del giudizio finale** per lo studente che presenta ancora alcune insufficienze, al massimo tre, qualora ritenga che egli possa raggiungere, entro il termine fissato per la successiva verifica (mese di luglio), gli obiettivi formativi e di contenuto propri delle discipline



interessate, mediante lo studio personale svolto autonomamente o la frequenza di appositi interventi di recupero eventualmente organizzati dalla scuola.

Preliminarmente il Consiglio dovrà aver valutato:

- frequenza e partecipazione al dialogo educativo;
- miglioramento del rendimento scolastico complessivo rispetto al livello personale di partenza;
- raggiungimento degli indicatori comportamentali assunti dal consiglio di classe come prioritari;
- raggiungimento degli obiettivi didattici trasversali previsti (impegno; capacità espositiva con riferimento ai linguaggi delle diverse discipline);
- acquisizione progressiva di un autonomo metodo di apprendimento e di lavoro;
- qualità e gravità delle carenze accumulate;
- partecipazione alle iniziative integrative deliberate dal consiglio di classe

CREDITO SCOLASTICO (secondo biennio e quinto anno)

Nel presente anno scolastico trovano applicazione le norme di cui al Decreto Legislativo 62/2017 *Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107 (tabelle contenute nell'Allegato A).*

Il Credito scolastico passa da un massimo di 25 punti a un massimo di 40 punti, di cui 12 per il terzo anno, 13 per il quarto anno e 15 per il quinto anno.

Per i candidati che svolgono l'esame di Stato nell'anno scolastico 2018/2019 e 2019/20 è previsto un regime di transizione che consente il passaggio dal vecchio al nuovo sistema.

Si riportano di seguito le novità normative e i criteri deliberati dal collegio dei docenti per l'attribuzione del credito scolastico, così come indicati nel PTOF 2019-2022 e ribaditi nella seduta collegiale del 17 maggio u.s.

Criteri per l'attribuzione dei crediti scolastici

(per le classi del secondo biennio e del quinto anno, secondo la tabella di cui all'Allegato A del d.lgvo 62/2017)

- Tenere conto della **media dei voti** allo scrutinio finale, compresa la valutazione del comportamento, al fine di individuare la fascia di competenza per l'attribuzione del credito scolastico
- Attribuire il **punteggio più basso** della fascia di competenza (punteggio base) in assenza di ulteriori elementi di valutazione

Investiamo nel vostro futuro



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Tecnico Industriale "A. Pacinotti"

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO - LICEO SCIENTIFICO DELLE SCIENZE APPLICATE

FONDI (LT) - Via Appia lato Itri, 75



- Attribuire il **punteggio più alto** (1 punto in più) della fascia di competenza **solo se non vi sia stato voto di consiglio in alcuna disciplina e se siano presenti almeno due elementi positivi** riguardanti le seguenti voci:
 1. **parte decimale della media** dei voti uguale o superiore a 5;
 2. **assiduità** nella frequenza scolastica e/o interesse e impegno al dialogo educativo;
 3. **partecipazione attiva** e responsabile ad attività integrative e complementari e/o ai progetti del PTOF;
 4. **frequenza delle attività** di stage, insegnamenti opzionali e/o di potenziamento con assiduità e risultati particolarmente positivi e attestanti il merito dell'allievo (ASL);
 5. **ulteriori esperienze extrascolastiche certificate** ed elencate di seguito:
 - attività agonistiche di tipo sportivo almeno a carattere provinciale
 - attività di volontariato e cooperazione, attività culturali, artistiche ed espressive
 - Frequenza di corsi di informatica e corsi linguistici finalizzati alla certificazione nazionale ed internazionale

Per le classi del triennio il coordinatore avrà preso visione per tempo della documentazione di cui al punto 5 eventualmente prodotta dagli alunni e depositata in segreteria didattica

La promozione conseguita in seguito alla sospensione del giudizio in una o più discipline determina sempre l'attribuzione del punteggio più basso della fascia di competenza.

Il consiglio di classe elenca nel verbale un quadro riassuntivo, parte integrante del verbale stesso, che presenta tutti gli elementi di valutazione che motivano il punteggio attribuito come credito scolastico ad ogni studente.

Confido nella vostra professionalità e collaborazione per giungere alla serena conclusione delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Gina Antonetti
*(firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art.3 comma 2 D. lgs.39/93)*

Investiamo nel vostro futuro