



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**Istituto Tecnico Industriale "A. Pacinotti"**

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO - LICEO SCIENTIFICO DELLE SCIENZE APPLICATE

FONDI (LT) - Via Appia lato Itri, 75



Prot. come da segnatura

Comunicazione n.25

Fondi, 30 settembre 2019

Ai docenti

E, p.c. al personale ATA

Segreteria didattica

DSGA

Sito web (comunicazioni DS)

Registro Elettronico

Oggetto: Consigli di classe paralleli (solo componente docenti)

Sono convocati, in data 14 e 15 ottobre pp.vv., nella sede centrale di Fondi i consigli di classe paralleli (per le due sedi) come dal seguente prospetto:

Lunedì <i>14 Ottobre 2019</i>	Martedì <i>15 Ottobre 2019</i>
<b>Ore 15:00: classi PRIME</b>	<b>Ore 14:30: classi TERZE</b>
<b>Ore 17:00: classi SECONDE</b>	<b>Ore 15:30: classi QUARTE</b>
	<b>Ore 16:30: classi QUINTE</b>

*Investiamo nel vostro futuro*

Cod. Min.: LTTF09000X - C.F.: 90046130598 - Tel. 0771802020 - 0771512550

PEC: LTTF09000X@PEC.istruzione.it - e-mail: LTTF09000X@istruzione.it - Sito web: www.itisfondi.edu.it

Sede Aggregata: Via Selce snc - SS. COSMA E DAMIANO - Cod. Min.: LTTF090011 - Tel/fax: 0771609230



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**Istituto Tecnico Industriale "A. Pacinotti"**

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO - LICEO SCIENTIFICO DELLE SCIENZE APPLICATE

FONDI (LT) - Via Appia lato Itri, 75



Ordine del giorno:

- 1) Definizione livelli di partenza delle classi (esiti prove di ingresso)
- 2) Esame di situazioni particolari (BES) per i quali occorre predisporre specifico PEI/PDP
- 3) Linee generali di programmazione e proposte di progetti e viaggi di istruzione per classi parallele
- 4) Programmazione dei Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) per le classi del secondo biennio e quinto anno

I docenti coordinatori, ciascuno per la propria classe, sono pregati di acquisire preventivamente le necessarie informazioni per la trattazione dell'ordine del giorno, soprattutto relativamente ad eventuali situazioni di bisogni educativi speciali, che potranno essere fornite dalla Funzione strumentale prof.ssa Antonella Trani e in ultima analisi dalla stessa segreteria didattica.

I docenti coordinatori sono incaricati di redigere il verbale ciascuno per la parte inerente la propria classe, comprensivo delle proposte di viaggi di istruzione e progetti. Ogni coordinatore avrà cura di consegnare una copia del verbale in segreteria didattica per sottoporlo alla firma del dirigente scolastico ed invierà il relativo file al dirigente scolastico; solo successivamente il verbale sarà incollato nel registro dei verbali del consiglio di classe.

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Gina Antonetti  
(firma autografa sostituita a mezzo  
Stampa ex art.3 comma 2 D. lgs.39/93)

*Investiamo nel vostro futuro*